

Załącznik nr 2 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

do postępowania o znaku 4/2019/BROKER /PZP

Przedmiotem zamówienia jest organizacja wyjazdu do Lizbony 5 Uczestników oraz 2 przedstawicieli Zamawiającego, dalej jako: 7 Uczestników.

Zakres zamówienia zawiera organizację:

1. Przelotu z Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy do Portu Lotniczego Humberto Delgado w Lizbonie (Portugalia) w dniu 03.11.2019 r. i z Portu Lotniczego Humberto Delgado w Lizbonie (Portugalia) do Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy (Polska) w dniu 08.11.2019 r.

W szczegółowy zakres zamówienia wchodzi:

- 1) zapewnienie biletów na przelot, z maksymalnie 1 przesiadką, bez zmiany lotniska przesiadkowego, z Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy (Polska) do Portu Lotniczego Humberto Delgado w Lizbonie (Portugalia) w dniu 03.11.2019 r., wylot pomiędzy 10:00 - 20:00, lot powinien trwać nie dłużej niż 6 godz. 30 minut;
- 2) zapewnienie biletów na przelot, z maksymalnie 1 przesiadką, bez zmiany lotniska przesiadkowego z Portu Lotniczego Humberto Delgado w Lizbonie (Portugalia) do Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy (Polska) w dniu 08.11.2019 r., wylot pomiędzy 06:00 – 16:00, lot powinien trwać nie dłużej niż 6 godz. 30 minut;
- 3) koszt biletów lotniczych dla każdego Uczestnika będzie obejmował koszt jednej sztuki bagażu podręcznego i koszt jednej sztuki bagażu rejestrowanego do odprawy w wadze maksymalnie do 23 kg;
- 4) odprawa Uczestników przez Wykonawcę na przeloty z Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy (Polska) do Portu Lotniczego Humberto Delgado w Lizbonie (Portugalia) oraz z Portu Lotniczego Humberto Delgado w Lizbonie (Portugalia) do Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy (Polska);
- 5) Doręczenie Zamawiającemu biletów lotniczych w terminie do 14 dni przed planowanym wylotem na adres siedziby w Gdańsku przy ul. Lęborskiej 3b lub w formie elektronicznej na adresy e-mail: a.balcewicz@inkubatorstarter.pl oraz a.miler@inkubatorstarter.pl;
- 6) Bilety lotnicze powinny być zarezerwowane najpóźniej 14 dni przed planowanym wylotem;
- 7) Każda ewentualna zmiana w zakresie ilości bagażu, liczby osób lub zmiany na inne osoby zgodnie z cennikiem operatora lotniczego obciążają Zamawiającego.

2. Zakwaterowania na okres pobytu w hotelu min. 3* wraz ze śniadaniem w dniach 03-08.11.2019 r., z uwzględnieniem godzin przylotu do Portu Lotniczego Humberto Delgado w Lizbonie (Portugalia).

W szczegółowy zakres zamówienia wchodzi *:

1) Zakwaterowanie 7 Uczestników na okres pobytu w jednym hotelu o standardzie min. 3* w pokojach 1-osobowych z łazienką i toaletą. Każdego dnia pobytu bezpłatne poranne śniadanie typ kontynentalny dostępne w pomieszczeniu hotelu w godzinach minimum od 7.00 do 9.00. Położenie hotelu nie dalej niż w strefie wewnętrznej Miasta Lizbona w odległości maksymalnie 800 metrów od stacji metra, liczone wg drogi pieszej do pokonania przez Uczestnika idącego chodnikiem. Dojazd metrem do miejsca konferencji pn. „Web Summit”, w Lizbonie, adres konferencji Rossio dos Olivais, 1990-231 Lizbona, nie dłużej niż 40 minut w jedną stronę.

- Opcjonalnie możliwość zaoferowania hotelu o standardzie min. 3*. Pokój 1- osobowy, z łazienką i toaletą. Każdego dnia pobytu bezpłatne poranne śniadanie typ kontynentalny dostępne w pomieszczeniu hotelu w godzinach minimum od 7.00 do 9.00 dla każdego Uczestnika. Położenie hotelu nie dalej niż w strefie wewnętrznej Miasta Lizbona, w odległości maksymalnie do 450 metrów od stacji metra, liczone wg drogi pieszej do pokonania przez Uczestnika idącego chodnikiem. Dojazd metrem do miejsca konferencji pn. „Web Summit”, w Lizbonie, adres konferencji Rossio dos Olivais, 1990-231 Lizbona, nie dłużej niż 25 minut w jedną stronę.

- Opcjonalnie możliwość zaoferowania hotelu o standardzie min. 4* i więcej. Pokój 1-osobowy, z łazienką i toaletą. Każdego dnia pobytu bezpłatne poranne śniadanie typ kontynentalny dostępne w pomieszczeniu hotelu w godzinach minimum od 7.00 do 9.00 dla każdego Uczestnika. Położenie hotelu nie dalej niż w strefie wewnętrznej Miasta Lizbona, w odległości maksymalnie do 800 metrów od stacji metra, liczone wg drogi pieszej do pokonania przez Uczestnika idącego chodnikiem. Dojazd metrem do miejsca konferencji pn. „Web Summit”, w Lizbonie, adres konferencji Rossio dos Olivais, 1990-231 Lizbona, nie dłużej niż do 40 minut w jedną stronę,

- Opcjonalnie możliwość zaoferowania hotelu o standardzie min. 4* i więcej. Pokój 1 osobowy, z łazienką i toaletą. Każdego dnia pobytu bezpłatne poranne śniadanie typ kontynentalny dostępne w pomieszczeniu hotelu w godzinach minimum od 7.00 do 9.00 dla każdego Uczestnika. Położenie hotelu nie dalej niż w strefie wewnętrznej Miasta Lizbona, w odległości maksymalnie do 450 metrów od stacji metra, liczone wg drogi pieszej do pokonania przez Uczestnika wyjazdu idącego chodnikiem. Dojazd metrem do miejsca konferencji pn. „Web Summit”, w Lizbonie, adres konferencji Rossio dos Olivais, 1990-231 Lizbona, nie dłużej niż do 25 minut w jedną stronę.

* w momencie zawierania Umowy z Wykonawcą, Zamawiający przeniesie do treści Umowy warunek hotelowy wskazany przez Wykonawcę w złożonym do Oferty formularzu ofertowym.

- 2) Wykonawca prześle Zamawiającemu potwierdzenie dokonania rezerwacji w terminie do 14 dni przed planowanym wylotem na adres siedziby w Gdańsku przy ul. Lęborskiej 3b lub w formie elektronicznej na adres e-mail: a.balcewicz@inkubatorstarter.pl oraz a.miler@inkubatorstarter.pl.
3. Ubezpieczenia Uczestników i ich bagażu na okres podróży i pobytu.
 - 1) W szczególności zakres zamówienia wchodzi ubezpieczenie każdego Uczestnika w zakresie:
 - a) następstw nieszczęśliwych wypadków - pokrycie kosztów leczenia Uczestnika zagranicą na kwotę 50.000 PLN
 - b) kosztów leczenia i transportu do placówki medycznej zagranicą oraz kosztów transportu do Rzeczypospolitej Polskiej do placówki medycznej wskazanej przez Uczestnika lub służby medyczne lub do miejsca zamieszkania Uczestnika w okresie ochronnym rozpoczynającym się od chwili rozpoczęcia podróży transportem lotniczym w dniu 03.11.2019 r. i kończącym się w momencie opuszczenia przez Uczestnika Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy w dniu 08.11.2019 r. bez ograniczeń odpowiedzialności ubezpieczyciela tj. bez fransyzy i wkładu własnego na sumę ubezpieczenia w wysokości 200.000 PLN
 - c) OC 100.000 PLN
 - d) Ubezpieczenie bagażu każdego Uczestnika wyjazdu: bagaż uszkodzony lub utracony bagaż podręczny 3.000 PLN
 - 2) Zamawiający wyklucza zawarcie umów ubezpieczenia z udziałami własnymi Uczestników.
 - 3) doręczenie Zamawiającemu polis ubezpieczeniowych, o których mowa w pkt 3 ppkt 1) lit. od a) do d), w terminie do 14 dni przed planowanym wylotem na adres siedziby w Gdańsku przy ul. Lęborskiej 3b lub w formie elektronicznej na adres e-mail: a.balcewicz@inkubatorstarter.pl oraz a.miler@inkubatorstarter.pl.
4. Zapewnienie biletów wstępu Group Packages 5-9 Standard Tickets, dla 7 Uczestników na konferencję pn. „Web Summit”, w Lizbonie, adres konferencji Rossio dos Olivais, 1990-231 Lizbona, Portugalia. Przekazanie Zamawiającemu biletów wstępu na konferencję, o których mowa powyżej, w terminie 14 dni przed planowanym wylotem na adres siedziby w Gdańsku przy ul. Lęborskiej 3b lub w formie elektronicznej na adres e-mail: a.balcewicz@inkubatorstarter.pl oraz a.miler@inkubatorstarter.pl.
5. Catering: zapewnienie lunchu i kolacji
Liczba Uczestników Wydarzenia objętych usługą wynosi 7 osób.
Położenie lokali gastronomicznych powinno być w odległości nie większej niż do 1000 m od miejsca konferencji „Web Summit” Rossio dos Olivais, 1990-231 Lizbona, Portugalia.
 - 1) Lunch składający się z dania obiadowego tj. mięsnego i/lub wegetariańskiego i/lub wegańskiego (według preferencji Uczestników) tj. zupa oraz danie główne

zimne lub na ciepło, napój zimny i/lub gorący do wyboru przez Uczestników. Powinny być zapewnione minimum dwie propozycje dań do wyboru.

Lunch obejmuje następujące dni:

- 04.11.2019 r., między godz. 13:00 - 14:00
 - 05.11.2019 r., między godz. 13:00 - 14:00
 - 06.11.2019 r., między godz. 13:00 - 14:00
 - 07.11.2019 r., między godz. 13:00 - 14:00
- 2) Kolacja składająca się z dania gorącego i/lub zimnego tj. mięsnego i/lub wegetariańskiego i/lub wegańskiego (według preferencji Uczestników), napój zimny i/lub gorący do wyboru przez Uczestników. Powinny być zapewnione minimum dwie propozycje dań do wyboru.
- 04.11.2019 r., w godz. 19:00 - 20:00
 - 05.11.2019 r., w godz. 19:00 - 20:00
 - 06.11.2019 r., w godz. 19:00 - 20:00
 - 07.11.2019 r., w godz. 19:00 - 20:00
6. Organizację transportu bezpośredniego dla Uczestników busem 7 osobowym lub taxi bez dodatkowej opłaty z Portu Lotniczego Humberto Delgado w Lizbonie do hotelu w dniu przyjazdu oraz w dniu wyjazdu z hotelu do Portu Lotniczego Humberto Delgado w Lizbonie.
7. W terminie do 3 dni od dnia zawarcia Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy listę 7 (siedmiu) Uczestników, zawierającą niezbędne dane celem prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Lista Uczestników zostanie przekazana Wykonawcy na adres e-mail wskazany w Umowie, przy czym Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić otrzymanie listy.
8. Wykonawca w terminie 4 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o których mowa w ustępie poprzedzającym, przedłoży Harmonogram organizacji wyjazdu [Harmonogram] zawierający terminy realizacji ze wskazaniem dokonanych rezerwacji w zakresie Przedmiotu Zamówienia o którym mowa w pkt 1-6 niniejszego Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia dla 7 Uczestników, przy czym musi być zgodny z SIWZ.
9. W przypadku rezygnacji z wyjazdu lub zastąpienie któregośkolwiek z Uczestników na innego Uczestnika wszelkie uzasadnione koszty związane z dokonanymi rezerwacjami lub z zakupionymi przez Wykonawcę biletami lotniczymi obciążają Zamawiającego w wysokości wynikającej z cennika operatora lotniczego.