Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz ofertowy

**Oferta złożona w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr 11/2017/POW ER-PBK/ZK**

**z dnia 29 września 2017 r.**

**Usługa (Przedmiot Zamówienia): organizacja i przeprowadzenie kursu zawodowego na Programistę Java kończącego się egzaminem umożliwiającym uzyskanie certyfikatu Oracle Certified Associate (Java SE Programmer) dla uczestników Projektu „Pozytywne Biuro Karier” o numerze POWR.01.02.01-22-0059/16** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 1.2. Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałania 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój **oraz organizacja usługi cateringu podczas kursu zawodowego.**

**Zamawiający:**

Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości

ul. Lęborska 3b

80-386 Gdańsk

KRS 0000234045, NIP 583-290-74-40,

tel.: 58 731 65 00, e-mail: zamowienia.power@inkubatorstarter.pl

[www.gfp.com.pl](http://www.gfp.com.pl)

**Wykonawca:**

Niniejsza Oferta zostaje złożona przez:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy (imię i nazwisko)/nazwa firmy: |  |
| Imię i nazwisko osoby do kontaktu: |  |
| Adres: |  |
| Nr telefonu: |  |
| Adres e-mail: |  |
| NIP i PESEL dla osób fizycznych  |  |
| KRS / inny Rejestr  |  |
| Rejestr Instytucji Szkoleniowych  |  |

1. Oferuję wykonanie Przedmiotu Zamówienia (Usługi) wskazanego wyżej zgodnie z warunkami wynikającymi z Zapytania ofertowego oraz Wzoru Umowy z Wykonawcą, stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

**za cenę (wynagrodzenie) ……………………………….zł**

 **(słownie: …………………………………………………… ) netto**

 *\*cena netto = cena brutto*

*\*(Zgodnie z § 3 ust.1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień, usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych zwalnia się od podatku.)*

1. Termin zapłaty wynagrodzenia …………………. dni (min. 21 dni, max 30 dni ) po dniu doręczenia Zamawiającemu prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury.
2. Oświadczam, że oferowana cena (wynagrodzenie) pokrywa wszystkie zobowiązania wynikające z realizacji Zamówienia, w tym koszty egzaminu i certyfikatów Oracle Certified Associate (Java SE Programmer) dla każdego z Uczestników Kursu oraz obejmuje wszystkie należności publicznoprawne (w szczególności: podatek VAT, składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne i podatek dochodowy w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej).
3. Wykonawca oświadcza, że
4. jest podmiotem wpisanym do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę Instytucji Szkoleniowej pod numerem …………………………………………………………………………………….
5. dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem i sprzętem technicznym, co pozwoli na wykonanie Przedmiotu Zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego.
6. zapoznał się z opisem Przedmiotu Zamówienia oraz wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń,
7. nie jest prowadzone wobec Wykonawcy postępowanie upadłościowe, ani nie upadłości,
8. nie zalega z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
9. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację Zamówienia,
10. jest związany niniejszą Ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, a w przypadku wyboru Oferty przez cały okres trwania Umowy,
11. podane w niniejszej Ofercie dane są zgodne z prawdą i znane są mi sankcje wynikające z art. 233 par. 1 kodeksu karnego.
12. pomiędzy Wykonawcą oraz osobami je reprezentującymi nie istnieją wzajemne powiązania osobowe lub kapitałowe, wykluczające udział w niniejszym postępowaniu. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
13. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
14. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
15. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
16. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
17. W przypadku wyboru naszej Oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
18. Informacje dodatkowe: (Wykonawca wypełnia, jeżeli na etapie złożenia Oferty może podać poniższe informacje)
19. \*/Kurs będzie realizowany w: ………………………………….................................... ………………………………………………………………………………………………
*(proszę podać adres miejsca prowadzenia zajęć dydaktycznych Kursu; dopuszcza się określenie miejsca realizacji przed podpisaniem Umowy}*
20. \*/Planowany termin rozpoczęcia Kursu ………………………………………………………………………………………. *(dopuszcza się określenie w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy)*

Załączniki do Formularza Ofertowego:

1. Warunki udziału w postępowaniu (wiedza i doświadczenie) wraz z załącznikami dokumentującymi posiadaną wiedzę i doświadczenie (zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do Zapytania Ofertowego);
2. \*/Pełnomocnictwo.

\*/ nie potrzebne skreślić

..........………………………….……….…

 miejsce, data, czytelny podpis Wykonawcy