



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz ofertowy

Oferta złożona w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr 11/2017/POW ER-PBK/ZK
z dnia 29 września 2017 r.

Usługa (Przedmiot Zamówienia): organizacja i przeprowadzenie kursu zawodowego na Programistę Java kończącego się egzaminem umożliwiającym uzyskanie certyfikatu Oracle Certified Associate (Java SE Programmer) dla uczestników Projektu „Pozytywne Biuro Karier” o numerze POWR.01.02.01-22-0059/16 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 1.2. Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałania 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój **oraz organizacja usługi cateringu podczas kursu zawodowego.**

Zamawiający:

Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości
ul. Lęborska 3b
80-386 Gdańsk
KRS 0000234045, NIP 583-290-74-40,
tel.: 58 731 65 00, e-mail: zamowienia.power@inkubatorstarter.pl
www.gfp.com.pl

Wykonawca:

Niniejsza Oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Wykonawcy (imię i nazwisko)/nazwa firmy:	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	
NIP i PESEL dla osób fizycznych	
KRS / inny Rejestr	
Rejestr Instytucji Szkoleniowych	



1. Oferuję wykonanie Przedmiotu Zamówienia (Usługi) wskazanego wyżej zgodnie z warunkami wynikającymi z Zapytania ofertowego oraz Wzoru Umowy z Wykonawcą, stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

za cenę (wynagrodzenie)zł

(słownie:) netto

*cena netto = cena brutto

**(Zgodnie z § 3 ust.1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień, usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych zwalnia się od podatku.)*

2. Termin zapłaty wynagrodzenia dni (min. 21 dni, max 30 dni) po dniu doręczenia Zamawiającemu prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury.
3. Oświadczam, że oferowana cena (wynagrodzenie) pokrywa wszystkie zobowiązania wynikające z realizacji Zamówienia, w tym koszty egzaminu i certyfikatów Oracle Certified Associate (Java SE Programmer) dla każdego z Uczestników Kursu oraz obejmuje wszystkie należności publicznoprawne (w szczególności: podatek VAT, składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne i podatek dochodowy w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej).
4. Wykonawca oświadcza, że
 - 1) jest podmiotem wpisanym do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę Instytucji Szkoleniowej pod numerem
 - 2) dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem i sprzętem technicznym, co pozwoli na wykonanie Przedmiotu Zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego.
 - 3) zapoznał się z opisem Przedmiotu Zamówienia oraz wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń,
 - 4) nie jest prowadzone wobec Wykonawcy postępowanie upadłościowe, ani nie upadłości,
 - 5) nie zalega -z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
 - 6) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację Zamówienia,
 - 7) jest związany niniejszą Ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, a w przypadku wyboru Oferty przez cały okres trwania Umowy,
 - 8) podane w niniejszej Ofercie dane są zgodne z prawdą i znane są mi sankcje wynikające z art. 233 par. 1 kodeksu karnego.
 - 9) pomiędzy Wykonawcą oraz osobami je reprezentującymi nie istnieją wzajemne powiązania osobowe lub kapitałowe, wykluczające udział w niniejszym postępowaniu. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu



Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. W przypadku wyboru naszej Oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Informacje dodatkowe: (Wykonawca wypełnia, jeżeli na etapie złożenia Oferty może podać poniższe informacje)

1) ^{*/}Kurs będzie realizowany w:

.....
(proszę podać adres miejsca prowadzenia zajęć dydaktycznych Kursu; dopuszcza się określenie miejsca realizacji przed podpisaniem Umowy)

2) ^{*/}Planowany termin rozpoczęcia Kursu

.....
(dopuszcza się określenie w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy)

Załączniki do Formularza Ofertowego:

- a) Warunki udziału w postępowaniu (wiedza i doświadczenie) wraz z załącznikami dokumentującymi posiadaną wiedzę i doświadczenie (zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do Zapytania Ofertowego);
- b) ^{*/}Pełnomocnictwo.

^{*/} nie potrzebne skreślić

.....

miejsce, data, czytelny podpis Wykonawcy